

Утверждаю:  
Директор МАОУ Черниковской СОШ  
Разуева О.А.  
«24» августа 2024 год



Направления работы Комиссии	Сроки
1.Проверка исправности технологического и холодильного оборудования пищеблока	2 раза в месяц
2.Контроль за соответствием рациона питания согласно утвержденному меню	Ежедневно
3.Организация и проведение опроса обучающихся и их родителей по качеству работы столовой	Раз в полугодие
4.Проверка соблюдения графика работы столовой	1 раз в месяц
5.Проверка качества готовой продукции	1 раз в месяц
6.Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	1 раз в месяц
7.Проверка соблюдения норм хранения сырой продукции и сроков её использования	1 раз в месяц
8.Контроль за соблюдением норм личной гигиены сотрудниками пищеблока(наличие мед.книжек,опрятность ,чистота одежды)	1 раз в месяц
9.Контроль за качеством поступающего продовольственного сырья, хранением продукции	1 раз в месяц